

# Abrechnungsformular für Übungsleiter/innen



**SV Eglofs e.V.**  
Eisenharzer Weg 9  
88260 Argenbühl-Eglofs  
[www.sv-eglofs.de](http://www.sv-eglofs.de)  
**Vorstand**  
[vorstand.finanzen@sv-eglofs.de](mailto:vorstand.finanzen@sv-eglofs.de)

## Abrechnungs- zeitraum:

<input type="checkbox"/> 1. Halbjahr	<input type="checkbox"/> gesamtes Jahr	Jahr: 20 _____
<input type="checkbox"/> 2. Halbjahr		

## SVE-Abteilung:

Name, Vorname:


Telefon:


IBAN:

□ A

## Übungszeiten:

## Wochentag:

Uhrzeit (von - bis):

## A. Stundenabrechnung:

## Frage: (durch A)

füllen)

1 Std. 30 Min. = 0,5 1 Std. 1 Std. 30 Min. = 1,5 45 Min. = 1,75

→ bei Ausfüllung am Computer, bitte in Zeilen ausfüllen. Erstes Formularfeld anwählen und nach Eintraugung mit Tabulator weiterspringen.

**B. Kilometerabrechnung:** erst ab einer einfachen Wegstrecke von 10 km abrechenbar (durch Antragsteller/-in auszufüllen)

Datum:	Kilometer:	Datum:	Kilometer:	Datum:	Kilometer:
				<b>Gesamtsumme:</b>	km

→ bei Ausfüllung am Computer, bitte in Zeilen ausfüllen. Erstes Formularfeld anwählen und nach Eintragung mit Tabulator weiterspringen.

**C. Sonstige Auslagen & Schulungen:** (durch Antragsteller/-in auszufüllen)

Art der Auslage:	Betrag in Euro:	Bemerkungen:
	€	
	€	
	€	
	€	
	<b>Gesamtsumme:</b>	€

**Abrechnung:** (nur durch den Vorstand Finanz- und Rechnungswesen auszufüllen!)

	Summe von A./B./C.	Vergütung pro Std./km:	<b>Gesamtsumme:</b>
A. Stundenabrechnung:	Stunden	€	€
B. Kilometerabrechnung:	km	0,30 €/km	€
C. Sonstige Auslagen:			€
<b>Überweisungsbetrag:</b>			€

Ich verzichte auf die Auszahlung meiner Aufwandsentschädigung zugunsten des SVE's und bitte um eine Zuwendungsbescheinigung.

**Unterschriften:**

Datum:	Datum:	Datum:
Übungsleiter/-in *	Abteilungsleiter/-in	Vorstand Finanz- & Rechnungswesen

\* Keine Abrechnung ohne Unterschrift der/des AL. Abgerechnet werden können ausschließlich gehaltene Übungsstunden.  
ÜL-Abrechnungen auf anderen Formularen werden nicht mehr bearbeitet.