

# Abrechnungsformular für Übungsleiter/innen



SV Eglöfs e.V.  
Eisenharzer Weg 9  
88260 Argenbühl-Eglöfs  
www.sv-eglofs.de  
**Vorstand**  
vorstand.finanzen@sv-eglofs.de

Abrechnungs- zeitraum:	<input type="checkbox"/> 1. Halbjahr	<input type="checkbox"/> gesamtes Jahr	<b>Jahr: 20</b> _____
	<input type="checkbox"/> 2. Halbjahr		
Abrechnungszeitraum:	1. Halbjahr 01.01. - 31. 07. 2. Halbjahr 01.08. - 31.12.	Abgabetermin: 15. August 15. Dezember	Jährliche Abrechnung ist weiterhin möglich!

SVE-Abteilung:

Name, Vorname:	<input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/>	Telefon:	<input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/>
Straße:	<input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/>	PLZ, Wohnort:	<input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/>
Bank:	<input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/>	Kontoinhaber:	<input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/>
IBAN:	<input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/>	BIC:	<input style="width: 250px; height: 20px;" type="text"/>

Übungszeiten:  Wochentag:  Uhrzeit (von-bis):

<b>A. Stundenabrechnung:</b> (durch den Antragsteller/-in auszufüllen)				30 Min. = 0,5 1 Std. 30 Min. = 1,5	1 Std. = 1,0 1 Std. 45 Min. = 1,75
Datum:	Stunden:	Datum:	Stunden:	Datum:	Stunden:
Gesamtsumme:					Std.

## B. Kilometerabrechnung: (durch den Antragsteller/-in auszufüllen)

Datum:	Kilometer:	Datum:	Kilometer:	Datum:	Kilometer:
				<b>Gesamtsumme:</b>	km

## C. Sonstige Auslagen & Schulungen: (durch den Antragsteller/-in auszufüllen)

Art der Auslage:	Betrag in Euro:	Bemerkungen:
	€	
	€	
	€	
	€	
	<b>Gesamtsumme:</b>	€

## Abrechnung: (nur durch den Vorstand Finanz- und Rechnungswesen auszufüllen!)

	Summe von A./B./C.	Vergütung pro Std./km:	Gesamtsumme:
A. Stundenabrechnung:	Stunden	€	€
B. Kilometerabrechnung:	km	0,15 €/km	€
C. Sonstige Auslagen:			€
		<b>Überweisungsbetrag:</b>	€

Ich verzichte auf die Auszahlung meiner Aufwandsentschädigung zugunsten des SVE's und bitte um eine Zuwendungsbescheinigung.

## Unterschriften:

Datum:	Datum:	Datum:
Übungsleiter/-in *	Abteilungsleiter/-in	Vorstand Finanz- & Rechnungswesen

\* Keine Abrechnung ohne Unterschrift der / des AL. Abgerechnet werden können ausschließlich gehaltene Übungsstunden. ÜL-Abrechnungen auf anderen Formularen werden nicht mehr bearbeitet.